

## 2.1 LAS ABREVIATURAS

Una **abreviatura** es la **representación escrita de una palabra con una o varias de sus letras**. Las abreviaturas **terminan en punto** y se usan solamente en el lenguaje escrito. Ejemplos:

**admón.** (*administración*)

**S. M.** (*Su Majestad*)

No existe un número limitado de abreviaturas, ya que **una misma palabra se puede representar por medio de formas abreviadas distintas**. El propio usuario puede elaborar diferentes abreviaturas siempre que siga unas normas establecidas. Ejemplos:

**tel. o teléf.** (*teléfono*)

**av. o avda.** (*avenida*)

**izq. o izqda.** (*izquierda*)

**p. e. o p. ej.** (*por ejemplo*)

Asimismo, **una única abreviatura puede designar más de un concepto**. Ejemplos:

**S. a.** (*Su Alteza; Sociedad Anónima*)

**CC. AA.** (*Comunidades Autónomas; Caja de Ahorro*)

Las reglas para la formación de abreviaturas son las siguientes:

- Las **letras** de la abreviatura **conservan el mismo orden que la palabra**. Ejemplos:

**gral.** (*general*)

**núm.** (*número*)

- Las abreviaturas **solo pueden terminar en vocal si esta es la última letra de la palabra**. Ejemplos:

**tpo.** (*tiempo*)

**dcha.** (*derecha*)

En los demás casos, **acaban en consonante**. Ejemplos:

**cts.** (*céntimos*)

**ed.** (*editorial*)

- Cuando se forma una abreviatura partiendo la palabra por una sílaba que tiene más de una consonante antes de la vocal, **deben escribirse en la abreviatura todas las consonantes de esa sílaba** que aparezcan antes de la vocal. Ejemplos:

**intr.** (*intransitivo*)

**párr.** (*párrafo*)

**Excepción:** las palabras que tienen **-cc-** se pueden abreviar con la primera **c** o con las dos **cc**, siempre seguida de punto. Ejemplo:

**contrac.** o **contracc.** (*contracción*)

- En las abreviaturas **con letras voladitas el punto se coloca delante dicha voladita** y se pueden marcar o no con una raya debajo de esta. Ejemplo:

**n.º** (*número*)

**Excepción:** **no** se escribe **punto cuando** la abreviatura **lleva barra**. Ejemplos:

**v/** (*visto*)

**c/c** (*cuenta corriente*)

- **Cuando una palabra lleva tilde, esta se conserva** en la abreviatura si aparece en ella la vocal acentuada. Ejemplos:

**pág.** (*página*)

**Cía.** (*compañía*)

- Las abreviaturas de **las expresiones complejas se escriben con un espacio entre letra o letras** que representan cada palabra de la expresión. Ejemplos:

**p. e.** (*por ejemplo*)

**C. P.** (*código postal*)

La formación del plural en las abreviaturas:

- Si la abreviatura **está formada por varias letras, se añade una -s**. Ejemplos:

**vol.** (*volumen*)

**vols.** (*volúmenes*)

**pág.** (*página*)

**págs.** (*páginas*)

- Si la abreviatura **está formada por una sola letra, esta se duplica para formar su plural**. Ejemplos:

**s.** (*siguiente*)

**ss.** (*siguientes*)

**p.** (*página*)

**pp.** (*páginas*)

- Si la abreviatura **está formada por varias letras iniciales** correspondientes a un grupo de palabras o a una palabra compuesta, **el plural se forma duplicando aquellas**. En estos casos, **se deja un espacio entre cada grupo de iniciales duplicadas**. Ejemplos:

**S. A. R.** (*Su Alteza Real*)

**SS. AA. RR.** (*Sus Altezas Reales*)

- Si la abreviatura **está formada por letras voladitas**, el plural **se forma añadiendo una -s** detrás de la última voladita. Ejemplos:

**Dir.<sup>as</sup>** (*Directoras*)

- Algunas abreviaturas carecen de singular. Ejemplo:

**CC. OO.** (Comisiones Obreras)

### **NOTAS IMPORTANTES:**

**Después de una abreviatura se puede emplear cualquier signo de puntuación (coma, punto y coma, dos puntos, puntos suspensivos...), con excepción del punto. Ejemplo:**

*Me encanta la pasta; p. ej., los espaguetis.*

**El punto de la abreviatura funciona también como punto de cierre de un enunciado. Ejemplo:**

*Vivo en el primero izq.*

**Las abreviaturas nunca deben dividirse al final de línea.**

**No debemos confundir entre abreviaturas y símbolos. La diferencia consiste en que las abreviaturas no tienen una forma fija, ya que una misma palabra puede dar lugar a abreviaturas distintas, y los símbolos nunca llevan punto. Ejemplos:**

**Abreviaturas:** párr. (párrafo) cap. (capítulo)

**Símbolos:** N (Norte) kg (kilogramo)